

**AI SINDACO Comune di Palmi****RICHIESTA CELEBRAZIONE MATRIMONIO CIVILE***(Allegare copia carte identità nubendi)***I SOTTOSCRITTI:**

**NUBENDO:** \_\_\_\_\_, nato il \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ a \_\_\_\_\_  
 Residente in \_\_\_\_\_, cittadinanza \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_, Tel. N. \_\_\_\_\_ EMAIL \_\_\_\_\_

-----

**NUBENDA:** \_\_\_\_\_, nato il \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ a \_\_\_\_\_  
 Residente in \_\_\_\_\_, cittadinanza \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_, Tel. N. \_\_\_\_\_ EMAIL \_\_\_\_\_

**CHIEDONO**

La disponibilità alla celebrazione del loro matrimonio per la seguente data: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ alle ore: \_\_\_\_\_, presso la casa comunale, sede\*:

\* (vedi sul retro regolamento e tariffario)

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Sala del Sindaco                    | <input type="checkbox"/> Resort Caposperone         |
| <input type="checkbox"/> Sala Consiliare                     | <input type="checkbox"/> Resort Costa Viola         |
| <input type="checkbox"/> Casa della Cultura "Leonida Repaci" | <input type="checkbox"/> Resort Cantine Cipri       |
| <input type="checkbox"/> Villa Pietrosa                      | <input type="checkbox"/> Sunset Beach Club          |
| <input type="checkbox"/> Teatro località Motta               | <input type="checkbox"/> Punta Piana                |
|  | <input type="checkbox"/> Hotel Residence Arcobaleno |

**DICHIARANO**

Di comune accordo, di scegliere il regime patrimoniale della:

- Comunione dei beni;  
 Separazione dei beni, così come previsto dall'art. 162, II comma del Codice Civile.

\* I sottoscritti chiedono inoltre che il loro matrimonio, per motivi di amicizia, possa essere officiato dal Sig. \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ alla via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (allegare copia documento identità celebrante)

**FIRMA NUBENDO****FIRMA NUBENDA***(Dichiaro di aver letto l'informativa riportata a pagina II del seguente modello)*

Palmi, Li \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_

**\* TARIFFARIO UTILIZZO SEDI PER LA CELEBRAZIONE DEI MATROMONI CIVILI**

LUOGO CELEBRAZIONE	IN ORARIO D'UFFICIO	FUORI Orario d'Ufficio	Giorni festivi (30% magg.)
Sala del Sindaco	€ 30,00	€ 50,00	€ 65,00
Sala Consiliare	€ 50,00	€ 100,00	€ 130,00
Casa della Cultura	€ 200,00	€ 300,00	€ 390,00
Villa Pietrosa	€ 300,00	€ 400,00	€ 520,00
Teatro Loc. Motta	€ 300,00	€ 400,00	€ 520,00
Altre strutture	€ 300,00	€ 400,00	€ 520,00

L'importo di cui sopra dovrà essere versato utilizzando uno dei seguenti canali di pagamento, indicando nella casuale "matrimonio civile sposi \_\_\_\_\_ del giorno \_\_. \_\_. \_\_\_\_, acconto/saldo":

- Bollettino sul c/c postale n. 307892 intestato al Comune di Palmi;
- Portale PagoPA sul sito istituzionale del Comune (<https://www.comune.palmi.rc.it>) seguendo il percorso:
  - Servizi Online (menu a tendina in alto) – PagoPA del Comune di Palmi;
  - Altre tipologie di pagamento – Diritti vari;
  - Compilare tutti i campi, in "tipologia del diritto" inserire "diritti diversi"
- Presso lo sportello anagrafe/stato civile sito in via Oberdan n.28, piano T., solo pagamento mezzo POS.

**La relativa ricevuta dovrà essere esibita all'Ufficio dello Stato Civile prima della data di celebrazione del matrimonio, unitamente alle copie dei documenti dei due testimoni e ad eventuali altri documenti.**

**N.B.**

- La data e l'orario di richiesta di celebrazione del matrimonio si intende confermata SOLO a seguito di conferma inviata da questo Ufficio ai nubendi, previa verifica disponibilità, per i giorni festivi, da parte del Comune di Palmi;
- L'orario di Ufficio si intende dal lunedì al venerdì dalle ore 07,30 alle ore 14,00, giovedì dalle ore 15,00 alle ore 18,00;
- Per i matrimoni celebrati nei giorni festivi è prevista una maggiorazione del 30%;
- Le prenotazioni si intendono confermate solo dopo il versamento di un acconto pari al 50% dell'importo totale e previa verifica della disponibilità, da parte di questo Ufficio, della data e dell'orario richiesti per la celebrazione; il saldo dovrà essere versato entro 7 giorni dalla data di celebrazione del matrimonio;
- In caso di annullamento del matrimonio da parte dei dichiaranti, la caparra NON verrà restituita;
- In caso di annullamento del matrimonio da parte dei richiedenti, dopo il pagamento del saldo, la somma versata NON verrà restituita;
- Qualora, in caso di maltempo, la celebrazione del matrimonio dovesse essere spostata in altra sala avente costo inferiore a quella scelta, si provvederà, a seguito di apposita richiesta dei nubendi, ad effettuare gli opportuni conguagli;
- Si sottolinea l'importanza, da parte dei nubendi e dei relativi invitati, di osservare la massima puntualità, con una flessibilità massima di 30 minuti;
- Art.6 Regolamento per la celebrazione dei matrimoni civili (Approvato dal C.C. nella seduta del 23/02/2016 con atto n. 20) "Preferibilmente celebrazioni nei giorni feriali nell'orario di servizio dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 ed il giovedì dalle ore 16.00 alle ore 18.00; Straordinariamente le celebrazioni al di fuori dell'orario suddetto e nei giorni di sabato e domenica dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 16.00 alle 18.00, con esclusione delle festività civili e religiose. Nel caso di più matrimoni richiesti nella stessa giornata, sarà rispettato un intervallo di almeno una ora, dando priorità di scelta al primo prenotato, per un massimo di due celebrazioni nella stessa giornata".