



COMUNE DI PALMI

(Città Metropolitana di Reggio Calabria)

**DISCIPLINARE PER
IL SERVIZIO DI
TRASPORTO SOCIALE**

Art. 1 - Istituzione del Servizio

Il presente documento disciplina gli interventi a sostegno della mobilità per le persone che non risultano essere in grado di servirsi dei normali mezzi pubblici di trasporto.

Art. 2 - Oggetto e Finalità

Il Comune di Palmi, in un'ottica di politica sociale finalizzata al miglioramento del benessere dei soggetti residenti, istituisce e gestisce il servizio di trasporto sociale, inteso come risposta alle esigenze di mobilità delle fasce più fragili della popolazione, per favorire una più ampia opportunità di indipendenza e di socializzazione. Il servizio è teso a colmare le distanze e a garantire il superamento di particolari difficoltà nell'accesso ai tradizionali mezzi di trasporto pubblico.

Il servizio di trasporto è istituito per facilitare i rapporti interpersonali e la partecipazione alla vita sociale dei cittadini fragili, residenti nel territorio Comunale, che non trovano risposta al loro problema di mobilità nei servizi pubblici o nell'aiuto privato e sono, perciò, a rischio di esclusione ed isolamento.

Questo servizio ha come obiettivo il solo "trasporto di persone" con esclusione di qualsiasi altra prestazione che possa configurarsi come intervento di assistenza alla persona; esclude, inoltre, la prestazione di trasporto di "natura sanitaria", a meno che questa non rientri tra i casi di "obbligo di soccorso" al quale si è tenuti per Legge.

Il trasporto sociale è gestito sulla base di richieste di singoli utenti residenti nel Comune; ciò consente di usufruire di un servizio dedicato e, quindi, flessibile, effettuando viaggi individuali o collettivi nel territorio comunale ed eccezionalmente fuori dal territorio comunale ma dentro i confini dell'area metropolitana di Reggio Calabria attraverso una richiesta motivata per bisogni di tipo sanitario.

Art. 3 - Destinatari

Possono usufruire del servizio di cui all'art. 2:

I cittadini residenti nel Comune di Palmi che si trovino in una delle seguenti condizioni:

- i) Anziani ultra sessantacinquenni non-autosufficienti o parzialmente autosufficienti, con reti familiari ed informali carenti.
- ii) Disabili residenti nel territorio comunale certificati ai sensi della L. 104/92 art. 3 comma 3 e successive modifiche ed integrazioni.
- iii) Persone affette da momentanea o permanente patologia invalidante, impossibilitate ad usare altri mezzi.

Sono escluse dal servizio le persone che durante il trasporto necessitano di particolare assistenza sanitaria o che, per patologia o limitazione funzionale, necessitano di trasporto con ambulanza.

Non è, pertanto, consentito il trasporto per:

- ammalati gravi;
- persone affette da malattie contagiose;
- persone che necessitano di ricoveri urgenti in Ospedale.

Sono esclusi gli ospiti permanenti di strutture residenziali sanitarie e soci assistenziali, in quanto di competenza delle medesime strutture.

Art. 4 - Requisiti di accesso

I requisiti di accesso al servizio di trasporto sociale sono:

- a. **residenza** nel Comune di Palmi;
- b. **condizione fisica** tale da impedire la guida di qualsiasi veicolo e da rendere impossibile o gravemente difficoltoso l'utilizzo dei mezzi pubblici;
- c. **impossibilità** accertata della rete familiare di garantire servizi di accompagnamento. A tale fine è necessario produrre dichiarazione sostitutiva di atto notorio (art.47 D.P.R. 28/12/2000 n.445) attestante l'impossibilità dell'interessato di provvedere autonomamente o attraverso la rete familiare ad effettuare il servizio di trasporto;
- d. **mancanza** di patente di guida o invalidità temporanea alla guida.
- e. **certificazione/attestazione valore Isee** ordinario non superiore ad € 16.000,00;

I requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione dell'istanza.

Art. 5 - Modalità di ammissione al servizio – inserimento nell'elenco dei beneficiari

I soggetti che intendono usufruire del Servizio di trasporto sociale devono presentare apposita domanda al Comune di Palmi su apposito modulo predisposto dall'Ufficio. Tale modulo dovrà essere compilato in ogni sua parte dal richiedente o da un suo familiare e consegnato all'Ufficio protocollo del Comune di Palmi. La richiesta sarà destinata unicamente a richiedere di essere ammessi tra i soggetti che possono usufruire del servizio di trasporto sociale.

Alla domanda dovranno essere allegati i documenti ritenuti utili per l'accoglimento della medesima.

L'Assistente Sociale comunale sarà tenuto a compiere i necessari accertamenti per la verifica del bisogno e delle modalità di intervento in considerazione del fatto che l'ammissione al Servizio avviene solo in caso di effettiva e comprovata necessità, previa verifica dell'impossibilità di avvalersi, da parte del richiedente, di risorse alternative (ad es. mancanza di parenti in grado di provvedere al trasporto); garantisce inoltre l'informazione all'utente circa le condizioni e modalità di attivazione del servizio ed esprime il parere circa la necessità della prestazione richiesta.

Le domande presentate saranno quindi soggette a valutazione del servizio sociale ed accolte solo se risultano rispettate almeno le condizioni minime previste all'art 4.

L'Assistente Sociale competente ha facoltà di disporre l'ammissione al servizio del trasporto sociale in presenza di particolari situazioni, valutate secondo criteri di necessità, urgenza e stato di solitudine.

Al richiedente viene data comunicazione dell'esito dell'istanza e, se accolta, vengono fornite tutte le indicazioni necessarie per procedere alla richiesta del trasporto.

Art. 6 – Espletamento del servizio

Il servizio viene svolto da associazione del terzo settore, senza fini di lucro, con la quale viene stipulata apposita convenzione.

A seguito di esito positivo della valutazione l'Ufficio Servizi Sociali trasmette l'elenco delle persone ammesse al servizio e che quindi potranno procedere a prenotare il servizio di trasporto.

Le prenotazioni dei trasporti possono avvenire telefonicamente e /o a mezzo mail, come da indicazioni fornite, almeno 48 ore prima del servizio richiesto.

Nel caso di richieste di trasporto sociale fuori dal territorio comunale palmese ma dentro l'area metropolitana dovrà essere fatta richiesta al Servizio Sociale comunale almeno sette giorni prima della data di eventuale trasporto. Sarà cura dell'ufficio comunale comunicare entro le 72 ore successive la disponibilità del mezzo per la data richiesta ed il calcolo della spesa di compartecipazione da sostenere. La copia dell'avvenuto pagamento dovrà essere consegnata all'Ufficio servizi sociali (anche a mezzo mail) al massimo 48 ore prima del servizio pena l'annullamento della corsa. Nel caso di servizio nella giornata di lunedì, copia del pagamento dovrà essere trasmessa entro le ore 12 del venerdì antecedente il trasporto.

Nel caso di più richieste per la medesima destinazione il servizio potrà essere svolto in forma collettiva.

In presenza di richiesta in numero superiore alla disponibilità del servizio si determinerà la precedenza tenendo conto in maniera integrata dei seguenti elementi:

- urgenza ed improrogabilità delle motivazioni che determinano la domanda di trasporto;
- grado di autosufficienza;

Art. 7 - Tipologia dei trasporti

Il servizio di trasporto sociale consente di effettuare viaggi, individuali o collettivi, nel territorio comunale, nei casi di seguito previsti (l'elenco sotto riportato ha carattere esemplificativo ma non esaustivo)

- ✓ trasporto individuale a visite mediche o specialistiche;
- ✓ trasporto per esami clinici;
- ✓ trasporto a cicli di cure legate alla patologia;
- ✓ trasporto al fine di favorire una più ampia opportunità di indipendenza e di socializzazione;
- ✓ trasporto a centri - riabilitativi;
- ✓ richieste che rientrino nel Piano Assistenziale Individuale redatto dal Servizio Sociale del Comune e o dell'ASL competente.

Per alcune situazioni o visite mediche, può essere richiesta la presenza di un familiare mentre nel caso di persone con disabilità è indispensabile la presenza di un accompagnatore.

In caso di trasporto collettivo il servizio è destinato a determinate fasce di utenti deboli ed organizzato sulla base delle destinazioni tenendo conto delle esigenze della pluralità degli utenti che costituiscono il gruppo.

Art. 8 - Organizzazione

Il servizio utilizza un'autovettura idonea per caratteristiche tecniche al trasporto di n. 4 passeggeri (inclusol'autista).

Il trasporto può avere carattere continuativo oppure svolgersi in periodi brevi e definitivi nell'arco dell'anno. Il trasporto sarà effettuato a cura di Enti del Terzo settore da personale volontario.

Ogni giorno e per ciascuna "tratta di trasporto" l'organismo del terzo settore incaricato del servizio curerà la tenuta di un "diario di bordo" ovvero un elenco dettagliato di informazioni contenenti:

- la data;
- l'orario;
- il percorso;
- i Km effettuati per singolo trasporto;
- nominativo gli utenti;
- eventuali segnalazioni degne di nota riguardante il trasporto effettuato;
- conducente;
- gli operatori presenti sul mezzo.

L'organismo del terzo settore trasmette al responsabile dei Servizi Sociali del Comune di Palmi il "diario di bordo" nel mese successivo unitamente alla rendicontazione.

Art. 9 - Modalità di fruizione del Servizio di trasporto

I trasporti vengono effettuati di norma su prenotazione telefonica o a mezzo mail direttamente all'organismo del terzo settore che gestirà il servizio e organizzerà un calendario delle richieste in base alle necessità degli aventi diritto.

Il trasporto prevede l'accompagnamento della persona dal proprio domicilio al luogo previsto, l'attesa durante la visita ed il ritorno presso l'abitazione. Nel caso in cui la visita richieda un'attesa prolungata si ritiene auspicabile e talvolta necessaria la presenza di un familiare durante l'accompagnamento della persona per i servizi richiesti (es. visite mediche, cicli di cure ecc...).

Ciascun utente, inserito nell'elenco dei soggetti ammessi al servizio, potrà fruire giornalmente del trasporto sociale dal lunedì al venerdì nella fascia oraria compresa dalle ore 7,00 alle ore 16,00 (ultimo orario disponibile per la partenza).

L'organismo del terzo settore che gestisce il servizio dovrà comunicare tempestivamente al richiedente l'impossibilità ad attivare il trasporto nei casi di indisponibilità del mezzo o dell'autista.

Potrà verificarsi l'esigenza di soddisfare contemporaneamente più persone, nella stessa fascia oraria e nello stesso luogo, se le prenotazioni coincidono.

Il personale incaricato del servizio di trasporto sociale non è autorizzato e non può assolutamente espletare attività di assistenza a domicilio.

Art. 10 - Compartecipazione dell'utenza di servizi di trasporto sociale

I cittadini che usufruiscono del servizio sono tenuti, a norma dell'art.29 comma 2 della Legge n.448 del 28/12/2001, a compartecipare ai costi, in riferimento a quanto stabilito con delibera di Consiglio

Comunale n. 14 del 03.03.2023.

Ad ogni utente avente diritto al servizio di trasporto sociale verrà consegnato un blocchetto di n.10 ticket (ogniticket è valevole per una tratta, es. andata o ritorno), previo versamento della tariffa su c/c intestato alla Tesoreria Comunale che dovrà riportare la seguente causale: Servizio di trasporto sociale.

Il costo della singola corsa è fissato, in via sperimentale, al netto della compartecipazione in € 10,00.

Il costo del blocchetto di n. 10 ticket, al netto della compartecipazione, è fissato in via sperimentale a € 100,00. La quota di compartecipazione ai servizi di trasporto è indicata nella tabella seguente:

Fascia ISEE in corso di validità		% Compartecipazione	Costo blocchetto n. 10 ticket	Costo singola corsa
0	6.000,00	0%	0	0
6.000,01	10.000,00	20%	€ 20,00	€ 2,00
10.000,01	14.000,00	40%	€ 40,00	€ 4,00
14.000,01	16.000,00	60%	€ 60,00	€ 6,00

Per le richieste di Servizi di trasporto sociale fuori dal territorio Comunale ma dentro i confini del territorio metropolitano di Reggio Calabria effettuabili esclusivamente per bisogni di tipo sanitario, oltre il costo della compartecipazione in base alle fasce di Isee, viene richiesta una quota per la copertura del costo del carburante pari a € 0,25 a km. La quota dovrà essere versata tramite le modalità di pagamento previste dalla normativa vigente successivamente al parere positivo della disponibilità del mezzo per la data ed il giorno richiesto.

Art. 11 - Verifiche

L'Ufficio dell'Assistente Sociale è autorizzato a verificare, in qualsiasi momento, la sussistenza in capo al/alla richiedente dei requisiti di accesso al servizio, come specificati nella domanda, provvedendo eventualmente all'immediata cancellazione dall'elenco degli aventi diritto.

Art. 12- Norme di comportamento

Per un'ottimale organizzazione del servizio si definiscono le seguenti norme che devono essere rispettate dai fruitori del servizio:

- ✓ gli utenti sono tenuti ad atteggiamenti e comportamenti non lesivi nei confronti degli operatori del servizio. In tal caso gli operatori provvederanno ad effettuare apposita segnalazione all'Ufficio Servizi Sociali;
- ✓ non verrà accettata la prenotazione del trasporto in caso di mancata osservanza del precedente punto in precedenti trasporti;
- ✓ la comunicazione da parte dell'utenza di variazioni delle date e orari del trasporto o sospensione del servizio deve essere effettuata con il massimo anticipo possibile e comunque non oltre le ventiquattrore precedenti il trasporto.
- ✓ gli utenti, per le necessità conseguenti alle loro condizioni fisiche, potranno farsi

accompagnare gratuitamente da una persona di fiducia, che dovrà essere presente per tutta la durata del viaggio; a tale scopo al momento della prenotazione deve essere segnalata la presenza di eventuali accompagnatori, in caso di mancanza di tale indicazione potrebbe non essere garantito il trasporto dell'accompagnatore;

- ✓ nel caso di cittadini con disabilità psichica oppure in caso di minore, è fatto obbligo alla famiglia di provvedere ad assicurare la presenza di un accompagnatore che viaggerà sistematicamente con il disabile sino alla destinazione e senza spesa aggiuntiva;
- ✓ per casi specifici, oltre a quelli sopra indicati, può essere richiesto l'accompagnamento dell'utente da parte di un familiare o altra persona designata;
- ✓ gli utenti sono obbligati a rispettare l'orario della prenotazione e, pertanto, non possono farsi attendere dall'autista più di 10 minuti durante il servizio, né chiedere al conducente di raggiungere altra destinazione, se non quella richiesta al momento della prenotazione.

Art. 13- Sospensione dal servizio

La sospensione dal servizio può avvenire:

- ✓ in seguito ad accertati comportamenti scorretti, commessi dall'utente in violazione delle norme di cui al precedente art. 12, formalmente contestati dai Volontari incaricati al Servizio Sociale;
- ✓ in seguito ad impossibilità da parte dell'Amministrazione Comunale di assicurare il servizio, per qualsiasi causa, previa comunicazione inviata all'utente con maggior preavviso possibile.